

PRÁCTICAS LABORALES



Nombre Apellido1 Apellido2

Edad:
Nacionalidad:
Dirección
CP Ciudad
☎: 670 123 456
✉: ejemplo@ejemplo.com

Perfil Profesional

Con una pequeña frase puedes demostrar que tienes claro tu objetivo profesional y que lo has reflexionado. Intenta que tu objetivo coincida con el puesto solicitado. Otra opción es incorporar un resumen de tus puntos fuertes, conocimientos, habilidades e intereses profesionales. ¡Sé breve, claro y concreto!

Experiencia profesional

- 2006-2009** **Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**
Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, N° de empleados...)
Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*
Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.
- 2004-2006** **Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**
Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, N° de empleados...)
Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*
Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.
- 2000-2004** **Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**
Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, N° de empleados...)
Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*
Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

Formación académica

- 1998-2000** **Titulación**
Institución formadora y lugar
Breve descripción de la formación
- 1992-1998** **Titulación**
Institución formadora y lugar
Breve descripción de la formación

Idiomas

- Idioma 1:** Nivel. Título
Idioma 2: Nivel. Título

Informática

- Programa 1:** Nivel
Programa 2: Nivel



www.a-london.com



PRÁCTICAS LABORALES



Nombre Apellido1 Apellido2

Edad:
Nacionalidad:
Dirección
CP Ciudad
☎: 670 123 456
✉: ejemplo@ejemplo.com

Perfil Profesional

Con una pequeña frase puedes demostrar que tienes claro tu objetivo profesional y que lo has reflexionado. Intenta que tu objetivo coincida con el puesto solicitado. Otra opción es incorporar un resumen de tus puntos fuertes, conocimientos, habilidades e intereses profesionales. ¡Sé breve, claro y concreto!

Experiencia profesional

- 2006-2009** **Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**
Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, Nº de empleados...)
Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*
Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.
- 2004-2006** **Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**
Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, Nº de empleados...)
Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*
Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.
- 2000-2004** **Nombre del grupo en el que se ha trabajado y lugar**
Empresa: Breve descripción de la empresa (sector, actividad, Nº de empleados...)
Cargo: *Nombre del cargo que se ha desempeñado*
Función: Descripción de las funciones que se han desempeñado en la empresa. No es necesario que sean muy detalladas, pero sí que den una idea general de las capacidades del candidato.

Formación académica

- 1998-2000** **Titulación**
Institución formadora y lugar
Breve descripción de la formación
- 1992-1998** **Titulación**
Institución formadora y lugar
Breve descripción de la formación

Idiomas

- Idioma 1:** Nivel. Título
Idioma 2: Nivel. Título

Informática

- Programa 1:** Nivel
Programa 2: Nivel



www.a-london.com

